

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

JUDETUL SALAJ

Cod de identificare fiscala: 4494764; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 12, Sector: -, Judet: Salaj; Localitate: Zalau; Cod Postal: 450058;
Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: licitatiesj@cjsj.ro; Nr de telefon: +40 0260614120; Fax: +40 0260661097;
Persoana de contact: Maria Vultur; In Atentie: Maria Vultur; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cjsj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

1. Servicii de actualizare și apartamentare pentru Clădirea BRD – Zalău, strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău
2. Servicii de actualizare apartamentare și întăbulare pentru Clădirea MESEȘ – Zalău, strada UNIRII nr. 7
3. Servicii de actualizare în sistemul integrat de Cadastruși CF a imobilului Complexul Arheologic Porolissum Moigrad
4. Servicii de actualizare informații cadastrale pentru imobilul situate în Municipiul Zalău, str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău
5. Servicii de actualizare CF clădire, Strada UNIRII nr. 20, Zalău
6. Servicii de actualizare CF Stație de tratare a apei Virșoț

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4494764/2018/14

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de cadastru (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul are ca scop prestarea de:

1. Servicii de actualizare și apartamentare pentru Clădirea BRD – Zalău, strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău, la valoarea estimată de 8.403,36 lei fără TVA

2. Servicii de actualizare apartamentare și întăbulare pentru Clădirea MESEȘ – Zalău, strada UNIRII nr. 7, la valoarea estimată de 1680,67 lei fără TVA
3. Servicii de actualizare în sistemul integrat de Cadastru și CF a imobilului Complexul Arheologic Porolissum Moigrad, la valoarea estimată de 20.000,00 lei fără TVA
4. Servicii de actualizare informații cadastrale pentru imobilul situate în Municipiul Zalău, str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău), la valoarea estimată de 1680,67 lei fără TVA
5. Servicii de actualizare CF clădire, Strada UNIRII nr. 20, Zalău, la valoarea estimată de 4.201,68 lei fără TVA
6. Servicii de actualizare CF Stație de tratare a apei Vîrșolț, la valoarea estimată de 4.621,85 lei fără TVA

DURATA CONTRACTULUI de prestare a serviciilor este de 3 luni de la data semnării contractului.
Valoarea totală estimată fara TVA : 40.588,23 lei fără TVA

Modul de realizare a corespondentei între Autoritatea Contractantă și ofertanți va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanți în Formularul 15.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

Autoritatea Contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări transmise de operatorii economici până în a 3-a zi dinainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 40588,23 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO116 Salaj

Locul principal de executare:

1. Strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău
2. Strada UNIRII nr. 7
3. Complexul Arheologic Porolissum Moigrad
4. str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău)
5. Strada UNIRII nr. 20, Zalău
6. Stație de tratare a apei Vîrșolț

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Serviciile care urmează a fi prestate sunt:

1. Servicii de actualizare și apartamentare pentru Clădirea BRD – Zalău, strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău
2. Servicii de actualizare apartamentare și întăbulare pentru Clădirea MESEȘ – Zalău, strada UNIRII nr. 7
3. Servicii de actualizare în sistemul integrat de Cadastru și CF a imobilului Complexul Arheologic Porolissum Moigrad
4. Servicii de actualizare informații cadastrale pentru imobilul situate în Municipiul Zalău, str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău)
5. Servicii de actualizare CF clădire, Strada UNIRII nr. 20, Zalău
6. Servicii de actualizare CF Stație de tratare a apei Vîrșolț

Toate documentațiile vor fi realizate în conformitate cu specificațiile Caietului de sarcini.

Predarea documentațiilor cadastrale și a extraselor CF se va face la sediul Consiliului Județean Sălaj din Zalău, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 12.

DURATA CONTRACTULUI de prestare servicii este de 3 luni de la data semnării contractului, pentru toate obiectivele.

Serviciile prestate se consideră finalizate și vor fi decontate în baza procesului verbal de recepție a serviciilor, semnat de către prestator și de Județul Sălaj la predarea documentației topografice, inclusiv releveul clădirii, încheierea judecătoreie, extrasul CF, PAD-ul aferent, pentru un imobil sau mai multe, ce fac obiectul prezentei proceduri.

Modul de realizare a corespondentei intre Autoritatea Contractanta si ofertanti va fi online prin intermediul SEAP, iar "Comunicare rezultat procedura" se va realiza prin intermediul e-mail declarant de ofertanti in Formularul 15.

Valoarea estimata fara TVA: 40.588,23 lei fără TVA

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 3; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. In-cadrarea in situatia prevazuta la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice at-rage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu art. 166 (2) din acelasi act normativ;

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea in situatia prevazuta la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. In-cadrarea in situatia prevazuta la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice at-rage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Persoane cu functie de decizie din cadrul Autoritatii Contractante:

Nota: Presedinte- Tiberiu Marc, Vicepresedinte- Szilagyi Robert- Istvan, Vicepresedinte- Panie Sergiu- Viorel, Secretarul judetului- Vlaicu Cosmin Radu, administratorul judetului – Pop Emeric, director - Directia economica - Marusca Leontina Lucica, director executiv - Directia juridica si administratie locala – Pop Letitia, şef serviciu – Serviciul administrarea do-meniului public şi privat al judeţului – Cîmpan Marius, consilier – Serviciul administrarea domeniului public şi privat al judeţului – Chiş Ioan, consilier – Serviciul administrarea domeniului public şi privat al judeţului - Costin Ramona, consilier – Serviciul administrarea domeni-ului public şi privat al judeţului – Terheşiu Adina Mihaela, sef serviciu- Directia juridica si administratie locala -Cuzdriorean Adrian-Cosmin, consilier juridic - Directia juridica si admin-istratie locala – Şimişnean Adriana Cristina, consilier juridic - Directia juridica si administratie locala – Puşcaş Mihaela, sef serviciu- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Vultur Maria, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Stanciu Mariana- Crina, consilier Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Maier Radu- Cristian, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor - Prian Claudia-Daniela, consilier juridic- Serviciul achizitii publice,

parteneriat public-privat si urmarirea con-tractelor Chiorean Lavinia Georgeta, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Tioran Ionela- Irina, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Dirjan Alina- Monica, consilier- Serviciul achizitii publice, parteneriat public-privat si urmarirea contractelor- Turda Gavril, în cadrul Autoritatii Contractante –Judetul Salaj.

Consilieri judeteni: Neaga Florian- Claudiu, Pocol Olimpia Marioara, Ursente Gheorghe, Pop Gheorghe- Ioan, Opris Alin- Florin, Cernucan Lorena-Diana, Gui Gavril, Ratiu Viorel, Chis Filonas, Demle Alin, Iepure Ioan- Viorel, Capîlnasiu Sandu- Victor- Radu, Zaharia Marcel- Claudiu, Crisan Valeriu- Radu, Sabo Ioan, Maghiu Marian- Paul, Ardelean Nicolae, Pop Eu-gen, Nistorescu Radu- Mihai, Margin Gabriel- Adrian, Csóka Tiberlu, Dari Toma, Simonfi Maria, Berek Stefan, Domokos Francisc, Sojka Atila- Ioan, Big Valentin, Gorgan Dorin- Ioan.

Cerinta nr. 4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanții) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerinței privind neîncadrarea în prevederile art.165 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitalor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 - Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractanți) vor completa DUAЕ, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizata in limba romana) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informatiile cuprinse in acest document trebuie sa fie valabile/ reale, în momentul prezentarii acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

Cerința nr. 2 - Dovada autorizării ANCPИ pentru persoane juridice, respectiv pentru persoane fizice, conform Ordin ANCPИ nr. 107/2010, pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României, Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, Legea nr. 7/1996 Legea cadastrului și a publicității imobiliare, actualizată.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitate în cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert susținător, subcontractanți) vor completa DUAЕ, urmând ca documentul justificativ, respectiv autorizație conform Ordin ANCPИ nr. 107/2010 să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, conform art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 și art. 104 alin. (3) coroborat cu art. 65 din HG nr. 395/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1

Experienta similara

Ofertantul va face dovada că a prestat în ultimii 3 ani în cadrul a maxim 3 contracte, servicii de natura și complexitatea similară/comparabilă cu serviciile care fac obiectul contractului, în valoare cumulată de cel puțin 40.000,00 lei fără TVA.

Prin servicii similare se înțeleg servicii de cadastru.

Documentele prin care operatorii economici

pot îndeplini cerinta privind experienta similara sunt urmatoarele:

- contracte (informatii relevante)/procese verbale de receptie si acceptare/document constatator/ orice alte documente relevante care sa dovedeasca îndeplinirea cerintei solicitate, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar.

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în mod Cumulativ. În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective.

Persoana care asigură îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Angajamentul terțului susținător se prezintă odată cu DUAE.

Se va completa Formular 12E

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului/contractelor.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire –

Completare DUAE din documentația

de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea experienței similare asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate doar la solicitarea Autorității Contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele - contracte (informații relevante) / procese verbale de recepție și acceptare a serviciilor prestate / document constatator/ orice alte documente relevante care să dovedească îndeplinirea cerinței solicitate.

Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor.

Dacă Autoritatea Contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similar în intervalul de timp nou rezultat.

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în mod Cumulativ. În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul terțului susținător se va prezenta odată cu DUAE.

Persoana care asigură îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa Formular 12E

Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului /contractelor incluse în lista.

Autoritatea Contractantă va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau terțului susținător după caz) să prezinte aceste documente, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 2 Inf. subcontractanții / asociații.

Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractanții, cu precizarea exactă a părților din contract care urmează a fi îndeplinite de aceștia și exprimarea valorică a acestor părți. Ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare are obligația de a prezenta contractul încheiat cu subcontractanții, nominalizați în oferta, înaintea semnării contractului cu specificarea concretă a părților ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizică-valorică. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul Autorității Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea Propunerii tehnice sau financiare inițiale. Operatorul economic are obligația de a prezenta acordul de asociere.

În cazul unei asocieri la care participă mai mulți operatori economici se va semna o declarație prin care în cazul în care oferta este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi legalizat și va fi prezentat Autorității Contractante înainte de semnarea contractului. În cazul asocierii operatorul economic va prezenta angajament cu toți asociații prin care își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

Autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de asociere/subcontractare vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea Autorității Contractante, la finalizarea evaluării ofertelor.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 3 Inf. terț / terții

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție

sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte:

- documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a acestuia;
- dovada că ofertantul va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractantă verifică dacă terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând suportul unui / unor tert/terti, în condițiile Legii, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul ca acesta va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate. Formularul 9B

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 și art. 60 din Legea 98/2016.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte:

- documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/ sustinatori va/vor dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a acestuia;
- dovada ca ofertantul va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Autoritatea Contractantă verifică dacă terțul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016.

Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.

Operatorul economic va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Operatorul economic va depune, odată cu DUAE, angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

De asemenea, fiecare terț susținător va completa un formular DUAE separat care să cuprindă toate informațiile menționate la art. 193 alin. (1) lit. a), b) și c) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la solicitarea Autorității Contractante, la finalizarea ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

400,00 lei

Garantia de participare este in valoare de 400,00 lei fara TVA. Garantia se va constitui in conf cu prev art. 36 din HG

395/2016. Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalău cu confirmarea acestuia și cu menționarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și va fi valabil 6 luni (cel puțin egală cu valabilitatea ofertei) de la termen limita de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. La procedura online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP, scanată până la data limita de depunere a ofertelor. Restituirea garanției de participare se va face conform art. 38 din HG nr. 395/2016. Perioada de valabilitate a garanției de participare care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei - 6 luni. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Cuquantum: 10% din pretul contr. fara TVA. Constituire:

Conform prevederilor art. 40 din HG art. 395/2016, garanția de buna executie se constituie prin virament bancar sau instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii – se va prezenta în original în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contr. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza decl. acestuia cu privire la culpa persoanei garantate

“sau”

Retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale prin deschiderea unui cont la dispoziția AC la unitatea Trez. Statutul din cadrul org. fiscal competent, suma inițială - cel puțin 0,5% din pretul contr. și de a prezenta în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contr. extrasul de cont cu suma depusă. AC alimentează acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de buna executie în DA.

Autoritatea Contractantă va elibera/restituie garanția de buna executie conform prevederilor art.42 din HG nr.395/2016.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

Nu-

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Secțiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi elaborată de ofertant cu respectarea în totalitate a cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. În acest sens, ofertantul va prezenta:

- a) O descriere detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea ser-viciilor;
- b) Grafic de timp pentru prestarea serviciilor pentru fiecare activitate în parte (Anexa 2);
- c) Declarație pe propria răspundere care să dovedească faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și că acestea vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Insti-tutiile competente de la care op. Ec. pot obține informațiile detaliate privind obligațiile rele-vante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt Ministerul Mediului și Min-isterul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Varstnice. (Formular 12J);

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin. (2) din HG nr. 395/2016.

Propunerea financiara se va face in lei, evidentiindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA).

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Formular 10B) ca element principal al propunerii. Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Oferta va ramane ferma pe perioada de derulare a contractului.

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală ofertată în lei fără TVA, precum și valoarea detaliată pentru fiecare obiectiv în parte, cu încadrarea în valoarea estimată aferentă fiecărui obiectiv prevăzut la punctual II.1.4.:

1. Servicii de actualizare și apartamentare pentru Clădirea BRD – Zalău, strada P-ța 1 Decembrie 1918 nr. 2, Zalău: _____ lei fără TVA;
2. Servicii de actualizare apartamentare și întăbulare pentru Clădirea MESEȘ – Zalău, strada UNIRII nr. 7 : _____ lei fără TVA;
3. Servicii de actualizare în sistemul integrat de Cadastru și CF a imobilului Complexul Arheologic Porolissum Moigrad: _____ lei fără TVA;
4. Servicii de actualizare informații cadastrale pentru imobilul situate în Municipiul Zalău, str. Tudor Vladimirescu nr. 24 (Secția de Psihiatrie din cadrul Spitalului Județean de Urgență Zalău) : _____ lei fără TVA;
5. Servicii de actualizare CF clădire, Strada UNIRII nr. 20, Zalău : _____ lei fără TVA;
6. Servicii de actualizare CF Stație de tratare a apei Virșoț : _____ lei fără TVA;

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta: S.E.A.P. (www.e-licitatie.ro); Data limită pentru depunerea ofertelor: conform indicațiilor din anunțul de participare simplificat. Atenție: ora limită va fi introdusă automat de sistem. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât documentele de calificare, propunerea tehnică și financiară să fie transmise în S.E.A.P., numai în format electronic și cu semnătură electronică EXTINSA conform art. 60 alin. (4) din H.G. 395/2016 și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa

cum este aceasta evidentiată în cadrul anunțului de participare simplificat.

Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

Nota: Necompletarea câmpului corespunzător propunerii financiare din SEAP conduce la imposibilitatea de a fi luată în considerare în etapa de evaluare. În conformitate cu prevederile art.64 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică).

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau unei persoane împuternicite de către acesta.

Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna și stampila de către operatorul economic, se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. Documentele eliberate de alte instituții se vor prezenta scanate și semnate electronic de către ofertant, pe proprie răspundere.

OFERTA IN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:

- Formularul 15 – Declarația ofertantului cf. art. 63, alin. 2 din Legea nr. 98/2016;
- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document
- Garanția de participare
- Lista documentelor din oferta care sunt confidențiale.
- DUAE;
- Angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia și/sau acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. acordul de asociere - în situația unei oferte comune
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară completată în câmpul corespunzător, inclusiv criptarea prețului oferat.
- Declarație de acceptare a condițiilor contractuale
- Împuternicire legală - semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/ traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului. Având în vedere prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE (Document Unic de Achiziție European), constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovada preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic îndeplinește următoarele condiții:

a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;

b) îndeplinește criteriile privind capacitatea tehnică și profesională astfel cum au fost solicitate;

În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include și informațiile cu privire la terțul susținător.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. DUAE este o declarație pe propria răspundere care va fi completată on-line de către autoritatea contractantă la adresa de internet dedicată - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. După completarea de către autoritatea contractantă a acestei declarații se exportă și se transformă într-un fișier tip bază de date cu extensia xml, care va fi semnat cu semnatura electronică, încărcat în S.E.A.P și pus la dispoziția eventualilor ofertanți împreună cu documentația de atribuire. Autoritatea Contractantă poate solicita candidaților/ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar.

Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/terțului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire."

Nota: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare, atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Nota: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită numerotarea ofertei respectiv, a tuturor paginilor astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Restituire garant.participare:

a) constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de bună execuție.

b) constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, dupa semnarea contract.achizitie publica, dar nu mai târziu de 3 zile lucratoare de la data semnării contract.achizitie publica .

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Ofertantul va prezenta Decl. acceptare a condițiilor contractuale, eventualele obiecțiuni cu privire la clauzele contractuale negociabile se vor formula în scris, cu redarea integrala a textului/textelor afectat/afectate la care se refera obiecțiunile în forma propusa de ofertant, si vor fi anexate; daca obiecțiunile formulate se vor considera dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă, oferta va fi considerată neconformă.

În DA orice norme, mărci, standarde și certificate vor fi însoțite de mențiunea "sau echivalent". Dacă în urma aplicării crit. atribuire „Prețul cel mai scăzut” se constată că două sau mai multe oferte clasate pe primul loc, contin preturi egale, AC va solicita clarificări prin intermediul Seap în vederea încărcării electronice de către ofertanți de documente care conțin noi prețuri.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică în cuprinsul acesteia, motivate, care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Eventualele solicitări de clarificări se vor depune în SEAP .

Se recomandă ofertanților să inspecteze locația proiectului și împrejurimile pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuiala și riscul, datele necesare pentru a pregăti oferta.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute conform Legii nr 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul juridic din cadrul Consiliului Județean Sălaj

Adresa: P-ța 1 Decembrie 1918, nr.12; Localitate: Zalău; Cod Postal: 450058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO116 Salaj; Adresa de e-mail: OFFICE@CJSJ.RO; Nr de telefon: +40 260614120; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjsj.ro;